



Município de Central do Maranhão

DIÁRIO OFICIAL



Poder Executivo

EDIÇÃO 022, ANO I CENTRAL DO MARANHÃO. DIÁRIO OFICIAL MUNICIPAL, SEGUNDA - FEIRA 25 DE MAIO DE 2020 PÁG 01/13

SUMÁRIO

EXECUTIVO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS _____ 01

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2020/CPL

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 003/2020.
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 003/2020.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL DO MARANHÃO	
Processo nº	003 / 2020
Folhas	288
Rubrica	CE
DATA	_____ / _____ / _____

O MUNICÍPIO DE CENTRAL DO MARANHÃO/MA, através da COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO, sediada na Avenida Governadora Roseana Sarney, S/N - Centro, Central do Maranhão - MA, CNPJ Nº 01.612.342/0001-25, neste ato representado pelo chefe de gabinete, Sr. Irã Monteiro Costa, inscrito no CPF nº 351.477.843-49, residente e domiciliado nesta Cidade, neste ato como Ordenador de Despesa, em face do Pregão Presencial 003/2020, para o Registro de preços para eventual aquisição de Equipamentos e Suprimentos de Informática de interesse do Município de Central do Maranhão - MA, sendo o reflexo da Ata de Sessão Pública de licitação realizada no dia 13 de fevereiro de 2020.

RESOLVE:

Registrar os preços dos itens propostos pela empresa NILSON R DA SILVA EIRELI, inscrita no CNPJ: 12.928.398/0001-00, localizada na Av. Venceslau Bráz, 149, Diamante - CEP: 65020-640 São Luís - MA, representada pelo Sr. NILSON RIBEIRO DA SILVA, portador do RG: 000027623994-6 SSP/MA e CPF: 736.173.773-00, nas quantidades estimadas, de acordo com a classificação por ela alcançada, global, atendendo as condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes as normas estabelecidas na Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Federal nº 7.892/2013, Decreto Federal nº 3.555/2000, da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei 147/2014, e suas alterações, aplicando subsidiariamente no que couber, a Lei Federal nº 8.666/1993 e demais normas regulamentares pertinentes à espécie.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Parágrafo Primeiro - A presente Ata tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS para eventual contratação de empresa para a execução de serviços gráficos para o Município de Central do Maranhão, especificado no Anexo I do Edital do PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 003/2020-CPL/PMCM, que passa a fazer parte desta Ata, juntamente com a documentação e proposta de preços apresentadas pelas licitantes vencedoras.

Parágrafo Segundo - Este instrumento não obriga a contratação, nem mesmo nas quantidades indicadas no ANEXO VI-A deste documento, podendo o ORGÃO PARTICIPANTE promover as aquisições de acordo com suas necessidades.

CLAUSULA SEGUNDA - DA VIGENCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação.

CLAUSULA TERCEIRA - DA GERENCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Parágrafo Primeiro - O gerenciamento deste instrumento caberá a COMISSAO PERMANENTE DE LICITACAO - CPL, nos seus aspectos operacionais.

Parágrafo Segundo - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada para aquisições do respectivo objeto, por qualquer órgão da Administração Pública, Direta ou Indireta.

CLAUSULA QUARTA - DOS PREÇOS, ESPECIFICACOES E QUANTITATIVOS



Os preços registrados, as especificações dos itens, os quantitativos, marcas, empresas beneficiárias e representante(s) legal(is) da(s) empresa(s), encontram-se elencados no ANEXO VI-A da Ata de Registro de Preços.

CLAUSULA QUINTA - DO LOCAL E PRAZO

Parágrafo Primeiro - A CONTRATADA fica obrigada a prestar os serviços nos locais contidos na Ordem de Serviço emitida pelo Órgão, 28 Contratante.

Parágrafo Segundo - O prazo para o início dos serviços será de até 02(dois) dias, contados a partir do recebimento da "Nota de Empenho", de acordo com o Termo de Referência - Anexo I do Edital.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL DO MARANHÃO	
Processo nº	003/2020
Ordem de Serviço emitida pelo Órgão,	28
Rubrica	000
DATA	25/05/2020
Ordem de Serviço	

CLAUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DO SERVIÇO

A(s) empresa(s) detentora(s)/consignatária(s) desta Ata de Registro de Preços será convocada a firmar contrato, observadas as condições fixadas neste instrumento, no edital e legislação pertinente.

CLAUSULA SETIMA - DA REVISÃO DE PREÇOS

Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

Parágrafo Primeiro - Os preços registrados que sofrerem revisão, não ultrapassarão os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado a época do registro.

Parágrafo Segundo - Caso o preço registrado seja superior a média dos preços de mercado, o ORGAO GERENCIADOR solicitará ao(s) Fornecedor(es), mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a diluí-lo ao mercado.

CLAUSULA OITAVA - DA ADESAO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.

Parágrafo Primeiro - Os órgãos e entidades que não participaram do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

Parágrafo Segundo - Caberá ao beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.

Parágrafo Terceiro - As contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, não podendo ainda, exceder na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLAUSULA NONA - DO REGISTRO ADICIONAL DE PREÇOS

Após o encerramento da etapa competitiva, os licitantes poderão reduzir seus preços ao valor da proposta do licitante vencedor;

Parágrafo Primeiro - Para registro adicional de preços dos demais licitantes será exigido a análise das documentações de habilitação;

Parágrafo Segundo - A apresentação de novas propostas não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante vencedor;

Parágrafo Terceiro - Além do preço do 1º (primeiro) colocado, serão registrados preços de outros licitantes, desde que as ofertas sejam em valores iguais ao do licitante vencedor;

**Parágrafo Quarto - O Registro a que se**

refere o parágrafo terceiro, tem por objetivo o cadastro de reserva, no caso de exclusão do primeiro colocado da Ata de Registro de Preços, nas hipóteses previstas no art. 11 do Decreto Federal 7.892/2013, devendo ser registrados obedecendo a ordem prevista no art. 11, II do referido Decreto Federal;

CLAUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Parágrafo Primeiro - A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, pelo ORGAO GERENCIADOR, quando:

- O licitante não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;
- Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tomar superior aqueles praticados no mercado.
- Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei 8.666/1993, ou no art. 7º da Lei 10.520/2002.
- Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pelo(s) ORGAO(S) PARTICIPANTE(S) ou pelo ORGAO GERENCIADOR ou por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior que prejudique o cumprimento da ata.

Parágrafo Segundo - Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o(s) licitante(es) será(ão) comunicado(s) formalmente, através de documento que será juntado ao processo administrativo da presente Ata, após sua ciência.

Parágrafo Terceiro - No caso de recusa do Licitante em dar ciência da decisão, a comunicação será feita através de publicação em Imprensa Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir dela.

Parágrafo Quarto - A solicitação do Licitante para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pelo ORGAO GERENCIADOR, facultando-se a este, neste caso, a aplicação das penalidades cabíveis.

CLAUSULA ONZE - DA PUBLICAÇÃO

O Órgão Gerenciador fará publicar a presente Ata em Imprensa Oficial, após sua assinatura, nos termos da Legislação vigente.

CLAUSULA DOZE - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Parágrafo Primeiro - Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de Termo Aditivo ou apostilamento, a presente Ata de Registro de Preços, conforme o caso.

Parágrafo Segundo - Integra esta Ata, o Edital de PREGAO PRESENCIAL SRP Nº 003/2020-CPL/PMCM e seus anexos e as propostas das empresas registradas nesta Ata.

Parágrafo Terceiro - Poderá haver modificações nos locais da prestação dos serviços caso em que a CONTRATANTE notificara a CONTRATADA.

Parágrafo Quarto - Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, a Lei Complementar 123/2006, a Lei nº 10.520, de 17 de Julho de 2002 e o Decreto Federal nº 7.892/2013.

CLAUSULA TREZE - DO FORO

Fica eleito o foro da comarca de jurisdição sobre o município de Central do Maranhão, Estado do Maranhão, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento.

E por estarem, assim, justas e contratadas, as partes assinam o presente, na presença de duas testemunhas.

Central do Maranhão, 19 de fevereiro de 2020.

IRÁ MONTEIRO COSTA CHEFE DE GABINETE Órgão Gerenciador	Nilson Ribeiro da Silva Nilson R da Silva Eireli Empresa Detentora

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL DO MARANHÃO	
Processo nº	003/2020
Folha	290
Rubrica	GERENCIADOR, quando:
DATA:	



TESTEMUNHAS:

1º

NOME: _____

CPF/MF nº: _____

2º

NOME: _____

CPF/MF nº: _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL DO MARANHÃO	
Processo nº	003/2020
Folhas	291
Rubrica	500
DATA:	1 / 1 / 2020

ANEXO VI - A

REF.: ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2020
PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 003/2020-CPL/PMCM
PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 003/2020
VIGÊNCIA: 12 MESES

Este documento integra a Ata de Registro de Preços nº 004/2020, celebrada perante a COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL, da Prefeitura Municipal de Central do Maranhão, localizada à Avenida Governadora Roseana Sarney, sn, Centro, Central do Maranhão - MA, CEP: 65.267-000, e as Empresas que tiveram seus preços registrados, em face a realização do PREGÃO PRESENCIAL SRP Nº 003/2020-CPL/PMCM.

OBJETO: Registro de preços para eventual contratação de empresa para a execução de serviços gráficos para o Município de Central do Maranhão.

QUADRO 1: DADOS DA EMPRESA BENEFICIÁRIA.

EMPRESA: NILSON R DA SILVA EIRELI	
CNPJ: 12.928.398/0001-00	Telefone: 98 3084 4802
Endereço: Av. Venceslau Bráz, 149, Diamante - CEP: 65020-640 São Luís - MA	e-mail: poligrafica@live.com

QUADRO 2: ITENS REGISTRADOS.

Item	Descrição	Und.	Qtd.	Unit.	Total
1	Folders institucionais formato 8 4x4 cor papel couchê 115g	Und	10000	0,80	8.000,00
2	Cartazes formato 02 papel couchê 115g 4x0 cor	Und	10000	1,00	10.000,00
3	M² de adesivo vinil em impressão digital tamanhos diversos	Und	100	80,10	8.010,00
4	Cartazes formado 02 papel couchê 115 policromia unitário	Und	3000	1,30	3.900,00
5	M² de banner em impressão digital com acabamento	Und	50	80,00	4.000,00
6	M² de placa para repartições em metalon galvanizado e lona em impressão digital	Und	50	190,00	9.500,00

7	Panfletos formados 16, papel couchê 115g 4x0 cor	Und	10000	0,50	5.000,00
8	Envelope tipo saco 24x34 papel offset 90g 4x0	Und	2000	0,90	1.800,00
9	Envelope tipo saco 26x36 papel offset 90g 4x0 cor	Und	5000	0,98	4.900,00
10	Papel timbrado formato 8 papel offset 75g 4x0 cor	Und	5000	0,19	950,00
11	Bloco controle mensal do custo 100x2 vias formato 8 papel offset 75g 4x0 cor	Und	200	19,10	3.820,00
12	Bloco autorização de combustível 100x2 vias formato 32 papel autocopiativo 1x0 cor	Und	250	13,10	3.275,00
13	Capa do processo formato 4 papel triplex 300g 4x0 cor	Und	3000	2,30	6.900,00
14	Bloco recibo timbrado, formato 16 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	500	16,10	8.050,00
15	Bloco controle de crédito formato 16 100x2 vias papel autocopiativo 1x0 cor	Und	250	16,10	4.025,00
16	Bloco requisição de material formato 16 100x1 vias papel autocopiativo 1x0 cor	Und	250	16,10	4.025,00
17	Bloco de requerimento do servidor formato 8 100x1 vias papel ap 75g 1x0 cor	Und	250	19,10	4.775,00
18	Bloco de ordem de compras formato 16 50x3 vias papel autocopiativo 1x0 cor	Und	250	16,10	4.025,00
19	Cartão do protocolo, formato 32 papel offset 180 g 1x1 cor	Und	5000	0,30	1.500,00
20	Bloco de controle de xerox formato 32 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	500	10,10	5.050,00
21	Leque formato 12 com corte especial papel triplex 250g 4x4 cor	Und	1000	1,30	1.300,00
22	Envelope tipo carta formato 11x23 papel offset 90g 4x0 cor	Und	10000	0,50	5.000,00
23	Impressão e criação de informativo 8 páginas voltado a sec. De administração papel couchê 115g, 4x4 cor	Und	500	42,10	21.050,00
					128.855,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE
CENTRAL DO MARANHÃO
Processo nº 003 / 2020
Folhas 292
Rubrica
DATA: 3.820,00

Grupo II - Educação

Item	Descrição	Und.	Qtd.	Unit.	Total
24	Bloco de censo escolar-dados do aluno formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	500	19,10	9.550,00
25	Bloco de censo escolar-dados dos professores formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	180	19,10	3.438,00
26	Cartilha creche 400 páginas formato 4 papel capa triplex 250g laminado miolo offset 75g 4x0 cor com espiral	Und	500	55,00	27.500,00



27	Boletim de 1º ao 5º ano formato 12 papel offset 150g 1x1 cor	Und	3000	0,75	2.250,00
28	Boletim de 6º ao 9º ano formato 12 papel offset 150g 1x1 cor	Und	3000	0,75	2.250,00
29	Boletim de 1º ao 5º ano eja formato 12 papel offset 150g 1x1 cor	Und	600	0,75	450,00
30	Boletim de 6º ao 9º ano formato 12 papel offset 150g 1x1 cor	Und	2000	0,75	1.500,00
31	Boletim educação infantil formato 12 papel offset 150g 1x1 cor	Und	3000	0,75	2.250,00
32	Boletim pré-escolar formato 12 papel offset 150g 1x1 cor	Und	3000	0,75	2.250,00
33	Diário de classe 1º ao 5º ano formato 8 capa papel offset 180g 4x0 miolo offset 75g 1x1 cor	Und	1000	21,00	21.000,00
34	Diário de classe 6º ao 9º ano formato 8 capa papel offset 180g 4x0 miolo offset 75g 1x1 cor	Und	1000	21,00	21.000,00
35	Diário de classe educação infantil formato 8 capa papel offset 180g 4x0 miolo offset 75g 1x1 cor	Und	1000	21,00	21.000,00
36	Diário de classe 1º ao 5º ano eja formato 8 capa papel offset 180g 4x0 miolo offset 75g 1x1 cor	Und	400	21,00	8.400,00
37	Diário de classe 6º ao 9º eja ano formato 8 capa papel offset 180g 4x0 miolo offset 75g 1x1 cor	Und	500	21,00	10.500,00
38	Bloco de movimento mensal formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	180	19,10	3.438,00
39	Bloco de ficha de acompanhamento de desempenho formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	180	19,10	3.438,00
40	Bloco de reg. De desempenho de aluno formato 8 100x1 vias papel	Und	180	19,10	3.438,00
41	Bloco de atas de resultados finais formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	180	19,10	3.438,00
42	Bloco de atas de resultados finais eja formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	180	19,10	3.438,00
43	Bloco de atas de resultados finais pré-escolar formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	180	19,10	3.438,00
44	Bloco de ficha de controle matricula formato 8 100x1 papel offset 90g 1x1 cor	Und	180	21,00	2.100,00
45	Bloco de ficha de matricula pré-escolar formato 8 100x1 vias papel offset 90g 1x1 cor	Und	180	19,10	3.438,00
46	Bloco de resumo de ponto formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	180	19,10	3.438,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE
CENTRAL DO MARANHÃO

Processo nº 0031/2020

Folha 293

Rubrica

450,00



47	Dossie do aluno eja formato 4 papel offset 180g 1x1 cor	Und	2000	1,50	3.000,00
48	Dossie do aluno ensino fundamental formato 4 papel offset 180g 1x1 cor	Und	5000	1,50	7.500,00
49	Dossie do aluno formato 4 papel offset 180g 1x1 cor	Und	3000	1,50	4.500,00
50	Bloco de declaração de conclusão de curso formato 8 100x1 VIAS papel offset 75g 1x1 cor	Und	100	19,10	1.910,00
51	Bloco de declaração de conclusão de curso eja formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
52	Certificado do ensino fundamental formato 8 papel offset 150g 4x4 cor	Und	3000	1,30	3.900,00
53	Capa de processo formato 4 papel offset 240g 4x0 cor	Und	5000	1,90	9.500,00
54	Certificado de conclusão do ensino médio formato 8 papel offset 150g 4x4 cor	Und	3000	1,30	3.900,00
55	Certificado de conclusão do pré-escolar formato 8 papel offset 150g 4x4 cor	Und	1000	1,30	1.300,00
56	Certificado de conclusão do eja formato 8 papel offset 150g 4x4 cor	Und	1000	1,30	1.300,00
57	Bloco de cronograma de cursos formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	300	19,10	5.730,00
58	Cronograma de participação formato 8 papel offset 75g 1x1 cor	Und	300	19,10	5.730,00
59	Convite para solenidade formato 16 papel couchê 250g 4x0 cor	Und	2000	0,58	1.160,00
60	Histórico escolar do eja formato 8 papel offset 120g 1x1 cor	Und	5000	0,65	3.250,00
61	Pasta formato 4 papel triplex 250g laminado com bolso 4x0 cor	Und	3000	2,90	8.700,00
62	Diário de classe do pré-escolar formato 8 capa papel offset 180g 4x0 miolo offset 75g 1x1 cor	Und	1000	21,00	21.000,00
63	Dossie do aluno pré-escolar formato 4 papel offset 180g 1x1 cor	Und	1000	1,50	1.500,00
64	Cartilha pré 1 330 páginas formato 8 papel capa triplex 250g laminado miolo offset 75g 4x4 cor com espiral	Und	550	47,00	25.850,00
65	Histórico escolar do 1º ao 5º ano formato 8 papel offset 120g 1x1 cor	Und	10000	0,65	6.500,00
66	Histórico escolar do 6º ao 9º ano formato 8 papel offset 120g 1x1 cor	Und	10000	0,65	6.500,00
67				-	-

PREFEITURA MUNICIPAL DE
CENTRAL DO MARANHÃO
Processo nº 003/2020
Folha 294
Rubrica
DATA: / /



68	M² lona com acabamento em ilhós em impressão digital	M²	50	85,00	4.250,00
69	M² banner em impressão digital com acabamento	M²	50	80,00	4.000,00
70	M² placa de pvc com adesivo em vinil	M²	20	150,00	3.000,00
71	Cartilha pré I 380 páginas formato 8 papel capa triplex 250g laminado miolo offset 75g 4x4 cor com espiral	Und	500	49,00	24.500,00
72	Cartilha pré II 380 páginas formato 8 papel capa triplex 250g laminado miolo offset 75g 4x4 cor com espiral	Und	500	49,00	24.500,00
73	Cartilha pré III 380 páginas formato 8 papel capa triplex 250g laminado miolo offset 75g 4x4 cor com espiral	Und	500	49,00	24.500,00

374.242,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE
CENTRAL DO MARANHÃO

Processo nº 003/2020

Folhas 295

Publ. nº 600

DATA: 25/05/2020

Grupo III - Saúde

Item	Descrição	Und.	Qtd.	Unit.	Total
74	Bloco de prontuário de admissão formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1	Und	300	19,10	5.730,00
75	Pasta para resultados de exames formato 4 papel offset 150g 1x0 cor	Und	5000	1,20	6.000,00
76	Bloco de folha de evolução, mod formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	300	19,10	5.730,00
77	Bloco de laudo médico p/admissão de nih formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	300	19,10	5.730,00
78	M² placa para repartições em metalon galvanizado e lona em impressão digital	Und	50	190,00	9.500,00
79	Cartão de protocolo, formato 32 papel offset 180g 1x1 cor	Und	10000	0,30	3.000,00
80	Cartão de vacinação adulto formato 32 papel offset 180g 1x1 cor	Und	15000	0,30	4.500,00
81	Envelopes tipo saco formato 26x36 papel Kraft natural 1x1 cor	Und	10000	1,40	14.000,00
82	Bloco de ficha geral formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	400	19,10	7.640,00
83	Cartão da criança (masc.) Formato 8 papel offset 180g 4x4 cor	Und	5000	1,90	9.500,00
84	Cartão da criança (fem.) Formato 8 papel offset 180g 4x4 cor	Und	5000	1,90	9.500,00
85	Bloco de cadastro da família - ficha a formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	400	19,10	7.640,00
86	Bloco de ficha de resultado de exame formato 8 100x1 vias papel offset 75g x1 cor	Und	400	19,10	7.640,00



87	Bloco de receituário médico, 02 vias formato 16 50x2 vias papel autocopiativo 1x0 cor	Und	2000	16,10	32.200,00
88	Bloco de ficha cadastro da gestante formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	200	19,10	3.820,00
89	Bloco de requisição de exame de laboratório formato 16 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	600	16,10	9.660,00
90	Bloco de ficha de urgência/emergência formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor.	Und	400	19,10	7.640,00
91	Bloco de ficha de prescrição médica formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	400	19,10	7.640,00
92	Bloco de ficha de atendimento médico formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	400	19,10	7.640,00
93	Bloco de ficha de atendimento odontológico formato 8 100x1 papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
94	Bloco de requisição de exame citopatológico colo do útero formato 16 100x1 vias papel offset 75 1x0 cor	Und	200	16,10	3.220,00
95	Bloco de ficha de referência do paciente formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	200	19,10	3.820,00
96	Bloco de sivep formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
97	Bloco de serviço de enfermagem formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
98	Bloco de ficha de acompanhamento de pessoa c/ hanseníase formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
99	Bloco de ficha de acompanhamento formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
100	Bloco de boletim de anestesia formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
101	Bloco de boletim de produção individual-bpi formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
102	Bloco de ficha individual de ponto formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
103	Bloco de boletim de produção ambulatorial formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
104	Envelope p/ resultado de exame c/ janela formato 11x23 papel offset 90g 1x0 cor	Und	10000	0,55	5.500,00
105	Envelope p/ resultado de exame c/ janela formato 26x36 papel offset 90g 1x0 cor	Und	5000	0,98	4.900,00
106	Bloco de ficha b-1b formato 16 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	200	16,10	3.220,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE
CENTRAL DO MARANHÃO

Processo nº 0031/2020

Folha 296

Rubrica

9.660,00

DATA: 1/1



107	Bloco de relatório ssa2 formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
108	Bloco de ficha do cons. De temperatura formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
109	Bloco de ficha p/ cons. Do acs formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
110	Bloco de ficha de acomp. HipertensoE ou diabético formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
111	Bloco de ficha de atendimento ambulatorial formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
112	Bloco de ficha b-dia formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
113	Bloco de boletim diário de doses aplicadas formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
114	Bloco de profilaxia da raiva formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
115	Bloco de hiperdiã-cadastro do Hipertenso/diabético formato 8 100x1 papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
116	Bloco de resumo semanal do serviço antivetorial formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
117	Bloco de boletim mensal de doses aplicadas vias raiva formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
118	Bloco de planejamento familiar formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
119	Bloco de relação de situação de saúde e acompanham formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	160	19,10	3.056,00
120	Bloco de reconhecimento Geográfico I formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	160	19,10	3.056,00
121	Bloco de reconhecimento geográfico II formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
122	Bloco de ficha do acs formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
123	Bloco de resumo semanal de acs formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
124	Bloco de fad 01 formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00
125	Bloco de fad 03 formato 16 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	16,10	3.220,00
126	Bloco de resumo diário e acs formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	200	19,10	3.820,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE	
CENTRAL DO MARANHÃO	
Processo nº	003/2020
Folha	297
DATA:	1/1

127	Leque formato papel triplex 250g 4x4 cor	Und	5000	1,30	6.500,00
128	Impressão e criação de informativo 08 páginas, voltado à secretaria de saúde formato 4 papel couchê 115g 4x4 cor	Und	500	42,10	21.050,00
129	M ² lona com acabamento em ilhós em impressão digital	Und	50	85,00	4.250,00
130	M ² banner em impressão digital com acabamento	Und	50	80,00	4.000,00
131	M ² placa de pvc com adesivo em vinil	Und	20	150,00	3.000,00

332.822,00

PREFEITURA MUNICIPAL DO MARANHÃO
CENTRAL DO MARANHÃO
Processo nº 003/20
Folha 298
DATA: 1/1/20

Grupo IV - Assistência Social

Item	Descrição	Und.	Qtd.	Unit.	Total
132	M ² do placa para repartições em metalon galvanizado e lona em impressão digital	Und	30	187,00	5.610,00
133	Papel timbrado formato 8 papel offset 75g 4x0 cor	Und	5000	0,18	900,00
134	Bloco de ficha para cadastramento único para prog.de habitação formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	120	19,10	2.292,00
135	Bloco de ficha de declaração familiar formato 16 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	100	16,10	1.610,00
136	Convite de solenidades formato 16 papel couchê 250g 4x0 cor	Und	2000	0,57	1.140,00
137	M ² placa em pvc com adesivação em vinil	Und	50	150,00	7.500,00
138	Bloco de requisição de viagens/autorização 2 vias formato 32 50x2 vias papel autocopiativo 1x0 cor	Und	100	16,10	1.610,00
139	Bloco de autorização de serviço formato 16 50x2 vias papel autocopiativo 1x0 cor	Und	100	16,10	1.610,00
140	Bloco de cadastro de usuário formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	100	19,10	1.910,00
141	Bloco de ficha de encam. De usuário poli.social formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	100	19,10	1.910,00
142	Bloco de ficha de visita domiciliar formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	100	19,10	1.910,00
143	Bloco de ficha de frequência formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	100	19,10	1.910,00
144	Bloco de ficha de cadastro da família formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	100	19,10	1.910,00
145	Carteira do idoso formato 32 papel offset 180g 1x1 cor	Und	4.000	0,29	1.160,00
146	Carteira do adolescente formato 32 papel offset 180g 1x1 cor	Und	4.000	0,29	1.160,00



147	Bloco de ficha de atendimento diário formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	100	19,10	1.910,00
148	Bloco de ficha de relatório mensal formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	100	19,10	1.910,00
149	Bloco de ficha de atividade Coletivo formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	100	19,10	1.910,00
150	Bloco de ficha de agendamento formato 16 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	100	16,10	1.610,00
151	Bloco de ficha do idoso formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	100	19,10	1.910,00
152	Bloco de cadastro socioeconômico do peti formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x0 cor	Und	100	19,10	1.910,00
153	Bloco de termo de responsabilidade do peti formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	100	19,10	1.910,00
154	Bloco de ficha de declaração familiar formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	100	19,10	1.910,00
155	Cartilha de cadastro criança e adolescente formato 16 fechado com 12 paginas papel couchê 115g 4x4 cor	Und	500	11,80	5.900,00
156	Bloco de anotação formato 16 100x1 vias papel offset 75g 4x0 cor	Und	100	9,95	995,00
157	Certificado formato 16 papel offset 180g 4x0 cor	Und	1.000	0,59	590,00
158	Bloco de ficha de visita/cadastro de famílias formato 8 100x1 vias papel offset 75g 1x1 cor	Und	100	19,10	1.910,00
159	M² de adesivos em vinil formato 32 para identificação de pastas	Und	1.000	1,18	1.180,00
160	M² banner com acabamento	Und	100	79,00	7.900,00
161	Panfleto formato 16 papel couchê 115g 4x0 cor	Und	5.000	0,49	2.450,00
162	Impressão e criação de informativo 08 paginas, voltado à secretaria de assistência social formato 4 papel couchê 115g 4x4 cor	Und	100	41,50	4.150,00
163	M² de botton em adesivo vinil	Und	10	119,00	1.190,00
164	Prontuário suas 24 páginas capa couchê 250g 4x0 miolo papel offset 75g 4x4 cor	Und	150	24,70	3.705,00
165	M² de placa em pvc	Und	50	148,00	7.400,00
166	M² de lona com acabamento em ilhós	Und	100	84,00	8.400,00
167	M² de adesivo em vinil para veiculos 20x30	Und	10	89,00	890,00
168	Cartão do leite formato 32 papel offset 180g 1x1 cor	Und	5.000	0,29	1.450,00
169	Apostilas com até 50 folhas	Und	150	10,10	1.515,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL DO MARANHÃO	
Processo nº	003/2020
Folhas	299
Publica	CE
DATA:	1/1/1




170	Apostilas com até 50 folhas	Und	100	20,10	2.010,00
171	M ² de placa para identificação de salas	Und	100	24,80	2.480,00
172	M ² de painel para outdoor 3,00x9,00m em metalon 30x50mm	Und	5	3.950,00	19.750,00
173	Blocos de anotações formato 16 100x1 vias papel offset 75g 4x0 cor	Und	300	10,10	3.030,00
174	Cartão de visita formato 96 papel couchê 300 laminado	Und	5.000	0,37	1.850,00
					127.867,00

PREFEITURA MUNICIPAL
CENTRAL DO MARANHÃO
Processo nº 003/2020
Folha 300
Rubrica
DATA:

Total global registrado R\$ 963.786,00 (novecentos e sessenta e três mil, setecentos e oitenta e seis reais).

Central do Maranhão - MA, 19 de fevereiro de 2020.

IRÁ MONTEIRO COSTA CHEFE DE GABINETE Órgão Gerenciador	Nilson Ribeiro da Silva Nilson R da Silva Eireli Empresa Detentora
--	--



Central do Maranhão
DIÁRIO OFICIAL MUNICIPAL

Estado do Maranhão
Diário Oficial do Município Poder Executivo

Avenida Governadora Roseana Sarney, s/nº
Centro - Central do Maranhão
SITE
www.centraldomaranhao.ma.gov.br

ISMAEL MONTEIRO COSTA
Prefeito Municipal