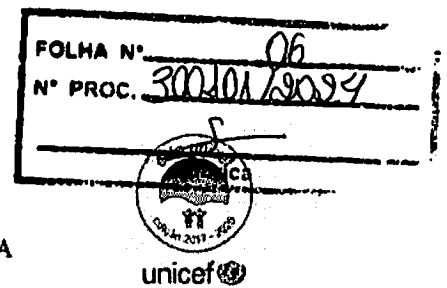




ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DOS PATOS - MA  
CNPJ Nº 06.089.668/0001-33



## AUTORIZAÇÃO PARA ELABORAÇÃO DE ESTUDO TÉCNICO

Fica **AUTORIZADO** a equipe de planejamento a dar início aos trabalhos de estudo e planejamento da com vistas evidenciar o problema a ser resolvido e identificar a melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, respeitando-se os critérios mínimos estabelecidos no § 1º do artigo 18 da Lei 14.133/2021, conforme quadro resumo abaixo:

UNIDADE AUTORIZADA	
NOME	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOÃO DOS PATOS
CNPJ	10.547.447/0001-39

## NECESSIDADE OBJETO DO ESTUDO

A Prefeitura Municipal de São João dos Patos tem a necessidade de fornecer materiais de expediente e consumo diversos para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde. Esses materiais são essenciais para garantir a continuidade dos serviços prestados à população, contribuindo para a eficiência e qualidade no atendimento de saúde no município.

É fundamental que os materiais de expediente e consumo estejam sempre disponíveis e em boas condições de uso, para que os profissionais da saúde possam desempenhar suas atividades de forma adequada e sem interrupções. Além disso, a correta gestão desses materiais é fundamental para evitar desperdícios, garantir a economicidade dos recursos públicos e promover a transparência na utilização dos mesmos.

Portanto, a aquisição e o fornecimento de materiais de expediente e consumo diversos para a Secretaria Municipal de Saúde é uma necessidade prioritária para a Prefeitura Municipal de São João dos Patos, visando assegurar o bom funcionamento dos serviços de saúde oferecidos à população local e contribuindo para a promoção do bem-estar e qualidade de vida dos munícipes.

## EQUIPE DE PLANEJAMENTO



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DOS PATOS - MA  
CNPJ Nº 06.089.668/0001-33

FOLHA Nº 07  
Nº PROC. 30101/2024



Kairo Coelho de Sousa Correa

São João dos Patos - MA, 31 de janeiro de 2024

Kairo Coelho de Sousa Correa  
Secretário Municipal de Saúde



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DOS PATOS - MA  
CNPJ Nº 06.089.668/0001-33

FOLHA Nº \_\_\_\_\_  
Nº PROC. 3010179094  
Rubrica



## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP



### Unidade Requisitante

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SÃO JOÃO DOS PATOS, 10.547.447/0001-39



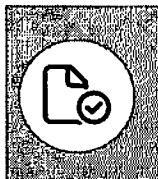
### Alinhamento com o Planejamento Anual

A necessidade objeto do presente estudo possui previsão no plano de contratações anual elaborado na Organização para o exercício 2024 e está formalizado no DFD nº 46.



### Equipe de Planejamento

Kairo Coelho de Sousa Correa



### Problema Resumido

Há uma carência significativa no suprimento adequado de materiais de expediente nos departamentos da Prefeitura Municipal de São João dos Patos, comprometendo a eficiência operacional do serviço público.

Em atendimento ao inciso I do art. 18 da Lei 14.133/2021, o presente instrumento caracteriza a primeira etapa do planejamento do processo de contratação e busca atender o interesse público envolvido e buscar a melhor solução para atendimento da necessidade aqui descrita.



## DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A necessidade identificada pela Prefeitura Municipal de São João dos Patos é o fornecimento de materiais de expediente e consumo diversos para atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde.


Esses materiais são essenciais para o bom funcionamento das atividades realizadas pela secretaria, sendo utilizados diariamente em processos administrativos, atendimentos aos cidadãos, controle de estoque, entre outras funções. A falta desses materiais pode



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DOS PATOS - MA  
CNPJ Nº 06.089.668/0001-33

FOLHA Nº 09  
Nº PROC. 300401/2024

Rubrica  
*[Handwritten Signature]*

  
unicef

comprometer a eficiência dos serviços prestados à população, gerando prejuízos para a saúde pública do município.

Portanto, é fundamental que a Prefeitura garanta o abastecimento regular e adequado desses materiais, garantindo assim a continuidade das operações da Secretaria Municipal de Saúde e o atendimento de qualidade aos munícipes. Esta ação contribui diretamente para o bem-estar e a segurança dos habitantes de São João dos Patos, demonstrando o compromisso do poder público com a saúde e o interesse da coletividade.





### REQUISITOS DA FUTURA CONTRATAÇÃO

1. Fornecimento de materiais de expediente e consumo diversos conforme especificações técnicas da Secretaria Municipal de Saúde;
2. Garantia de qualidade dos materiais fornecidos, com certificação de origem e garantia de procedência dos mesmos;
3. Cumprimento dos prazos de entrega estabelecidos no contrato, de acordo com a demanda da Secretaria Municipal de Saúde;
4. Possibilidade de reposição imediata em caso de defeitos, quebras ou extravios dos materiais fornecidos;
5. Disponibilidade de atendimento personalizado e suporte técnico para esclarecimento de dúvidas e resolução de problemas durante a vigência do contrato;
6. Preços competitivos e compatíveis com o mercado, considerando a relação custo-benefício dos materiais fornecidos;
7. Capacidade logística para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde, incluindo frota de veículos adequada para entregas rápidas e eficientes;
8. Experiência comprovada na prestação de serviços similares, com referências de outros órgãos públicos ou privados;
9. Regularidade fiscal e trabalhista da empresa fornecedora, com apresentação de documentação atualizada e em conformidade com a legislação vigente;
10. Adoção de práticas sustentáveis e responsáveis durante todo o processo de fornecimento, visando a preservação do meio ambiente e o uso consciente de recursos naturais.



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DOS PATOS - MA  
CNPJ Nº 06.089.668/0001-33

FOLHA Nº 10  
Nº PROC. 300101/2024

  
unicef 

 **SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO**

**1. Realização de licitação pública para contratação de empresa fornecedora:**

**Vantagens:**

- Maior transparência no processo de contratação
- Possibilidade de obter preços mais competitivos
- Escolha da empresa com melhor proposta técnica e preço mais vantajoso

**Desvantagens:**

- Processo de licitação pode ser demorado
- Exige maior burocracia e documentação por parte das empresas interessadas
- Pode haver contestações ou impugnações durante o processo de licitação

**2. Contratação de empresa por meio de registro de preços:**

**Vantagens:**

- Agilidade na contratação, uma vez que já há um processo de seleção de fornecedores prévio

- Flexibilidade na utilização do registro de preços para futuras aquisições
- Possibilidade de obter descontos em compras em volume

**Desvantagens:**

- Limitação de fornecedores cadastrados no registro de preços
- Possibilidade de variação nos preços praticados pelos fornecedores ao longo do tempo
- Necessidade de realizar novas licitações para atualização do registro de preços

**3. Compra direta de materiais de expediente por meio de atas de registro ou adesão a atas de outras entidades:**

**Vantagens:**

- Agilidade na contratação, uma vez que não há necessidade de um processo de seleção de fornecedores

- Possibilidade de obtenção de preços melhores em virtude de acordos firmados em atas de registro

- Menor burocracia e documentação necessária para efetuar a compra

**Desvantagens:**

- Limitação de opções de fornecedores disponíveis nas atas de registro

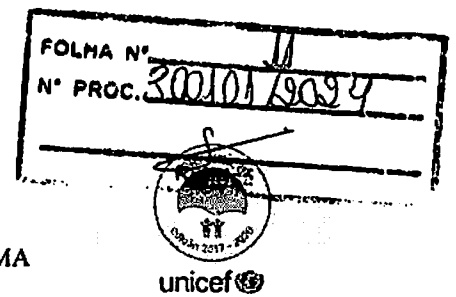
- Possibilidade de restrição quanto à qualidade dos produtos ofertados

- Dependência da disponibilidade de atas de registro válidas para a aquisição dos materiais

Na escolha da melhor solução para o problema da "fornecimento de materiais de expediente e consumo diversos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde" para a "Prefeitura Municipal de São João dos Patos", é fundamental considerar a relação custo-benefício, a agilidade na contratação, a transparência do processo e a qualidade dos materiais ofertados. Cada uma das possíveis soluções apresenta vantagens e desvantagens que devem ser ponderadas de acordo com as necessidades e prioridades da administração pública.



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DOS PATOS - MA  
CNPJ Nº 06.089.668/0001-33



## **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO ESCOLHIDA COMO UM TODO**

A escolha do fornecimento de materiais de expediente e consumo diversos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde como solução para a carência no suprimento adequado desses materiais nos departamentos da Prefeitura Municipal de São João dos Patos se baseia em diversos elementos técnicos e operacionais que justificam essa decisão.

Em primeiro lugar, a Secretaria Municipal de Saúde é um órgão de extrema importância dentro da estrutura governamental, pois lida diretamente com a prestação de serviços essenciais à população, como assistência médica, programas de vacinação, entre outros. Portanto, é fundamental garantir que esse órgão tenha acesso ininterrupto aos materiais necessários para o seu correto funcionamento, garantindo a eficiência na prestação dos serviços públicos.

Além disso, a centralização do fornecimento de materiais de expediente e consumo diversos na Secretaria Municipal de Saúde traz vantagens operacionais significativas. Ao concentrar a solicitação e distribuição desses materiais em um único órgão, é possível otimizar o processo de compra, armazenamento e distribuição, reduzindo custos e desperdícios. Além disso, facilita o controle e a fiscalização dos materiais utilizados, garantindo maior transparência e eficiência na gestão dos recursos públicos.

Outro ponto importante a ser considerado é a possibilidade de negociação de contratos mais vantajosos ao adquirir os materiais em maior quantidade e de forma centralizada. Isso permite obter melhores preços, prazos e condições de pagamento junto aos fornecedores, resultando em economia para a administração pública e maximizando o alcance dos recursos disponíveis.

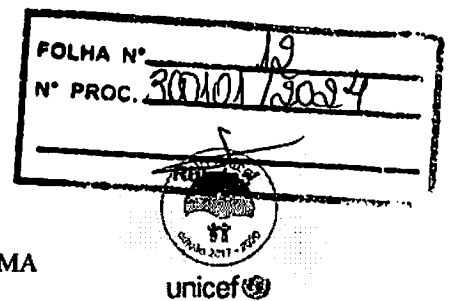
Dessa forma, a escolha pela solução de fornecimento de materiais de expediente e consumo diversos para a Secretaria Municipal de Saúde se mostra como a alternativa mais adequada e eficiente para sanar a carência identificada, garantindo a qualidade dos serviços prestados pela Prefeitura Municipal de São João dos Patos e contribuindo para a melhoria da eficiência operacional do serviço público.

## **QUANTITATIVOS E VALORES**

Item	Descrição	Unidade	Quant.
1	8888 - Almofada para Carimbo na cor Azul	Unidades	250
2	8888 - Almofada para Carimbo na cor Preto	Unidades	250
3	8888 - Almofada para Carimbo na cor Vermelha	Unidades	250
4	8888 - Balões de Festa em cores diversas, caixa com 50 unidades	Pacotes	450
5	8888 - Bloco de Anotação, Adesivo no Tamanho 37X50mm na	Unidades	550



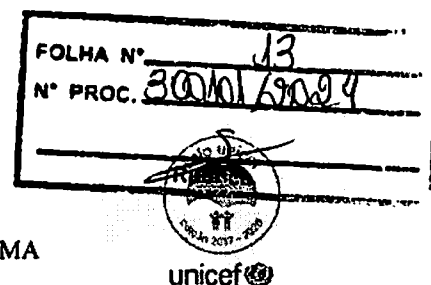
ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DOS PATOS - MA  
CNPJ Nº 06.089.668/0001-33



	cor neon, caixa com 4 unidades		
6	8888 - Bloco de Anotação, Adesivo no Tamanho 75X750mm	Unidades	1000
7	8888 - Bloco de Anotação, Adesivo no Tamanho 76X102mm	Unidades	1000
8	8888 - Borracha Ponteira Branca	Pacotes	400
9	8888 - Caderno Brochura com 96 folhas, capa flexível	Unidades	750
10	8888 - Pasta para Arquivos Morto, cores variadas	Unidades	1500
11	8888 - Bandeja Correspondência Dupla Articulado Porta Correspondência	Unidades	200
12	8888 - Bandeja Correspondência tripla Articulado Porta Correspondência	Unidades	150
13	8888 - Caneta esferográfica escrita média azul - sextavada - com suspiro - o de metal amarelo, caixa com 50 unidades	Caixas	500
14	8888 - Caneta esferográfica escrita média preta - sextavada - com suspiro - o de metal amarelo, Caixa com 50 unidades	Caixas	700
15	8888 - Caneta esferográfica escrita média vermelha - sextavada - com suspiro - o de metal amarelo, Caixa com 50 unidades	Caixas	400
16	8888 - Marca Texto em cores variadas, caixa com 12 unidades	Caixas	450
17	8888 - Clips 1/0, em aço galvanizado com tratamento anti-ferrugem, Caixa com 100 Unidades	Unidades	2500
18	8888 - Clips 2/0, em aço galvanizado com tratamento anti-ferrugem, Caixa com 100 Unidades	Unidades	1500
19	8888 - Clips 3/0, em aço galvanizado com tratamento anti-ferrugem, Caixa com 50 Unidades	Caixas	800
20	8888 - Clips 4/0, em aço galvanizado com tratamento anti-ferrugem, Caixa com 50 Unidades	Unidades	1000
21	8888 - Clips 6/0, em aço galvanizado com tratamento anti-ferrugem, Caixa com 50 Unidades	Unidades	1000
22	8888 - Clips 8/0, em aço galvanizado com tratamento anti-ferrugem, Caixa com 25 Unidades	Unidades	1000
23	8888 - Cola em Bastão, 21 Gramas	Unidades	350
24	8888 - Cola em Bastão, 40 Gramas	Unidades	400
25	8888 - Cola para Isopor, 90 gramas	Unidades	400
26	8888 - Cola Branca, 90 Gramas	Unidades	500
27	8888 - Corretivo líquido, material à base d'água, secagem rápida, apresentação frasco individual, aplicação papel comum, volume 18 ml, atóxico, caixa com 12 unidades	Unidades	450
28	8888 - Corretivo em Fita, 6 metros	Unidades	300
29	8888 - Envelope para correspondência, tipo saco, tamanho A-4, na cor Branco C/100	Pacotes	300
30	8888 - Envelope para correspondência, tipo saco, tamanho OFICIO 240X340, na cor Branco C/100	Caixas	300
31	8888 - Envelope para correspondência, tipo saco, tamanho 176X250, na cor Ouro C/100	Caixas	400
32	8888 - Envelope para correspondência, tipo saco, tamanho A-4 229X324, na cor Ouro C/100	Caixas	400
33	8888 - Envelope para correspondência, tipo saco, tamanho OFICIO 240X340, na cor Ouro C/100	Caixas	400
34	8888 - Envelope para correspondência, tipo saco, tamanho 310X410, na cor Ouro	Unidades	2000
35	8888 - Envelope para correspondência, tipo saco, tamanho 370X470, na cor Ouro	Unidades	2000
36	8888 - Estilete com Lamina Fina, Caixa com 24 unidades	Caixas	90
37	8888 - Estilete com Lamina Grande, Caixa com 24 unidades	Caixas	90
38	8888 - Extrator de Grampos do Tipo Ratinho	Unidades	1000
39	8888 - Extrator de Grampos do Tipo Espatula	Unidades	1000
40	8888 - Fita Durex no tamanho 12X40	Unidades	500
41	8888 - Fita Dulpa Face no tamanho 19X30MM	Unidades	500



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DOS PATOS - MA  
CNPJ Nº 06.089.668/0001-33

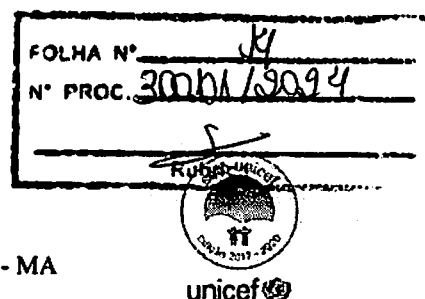


42	8888 - Fita Grepe no tamanho 24X50	Unidades	500
43	8888 - Fita Grepe no tamanho 48X50M	Unidades	400
44	8888 - Fita para Embalagem transparente no tamanho 45X45	Unidades	400
45	8888 - Grampeador, tratamento pintado, material metal e plástico, tipo mesa, para 25 folhas	Unidades	150
46	8888 - Grampeador, tratamento pintado, material metal e plástico, tipo mesa, para 100 folhas	Unidades	150
47	8888 - Grampo para grampeador 106/6, Caixa com 5000 unidades	Caixas	250
48	8888 - Grampo para grampeador tipo cobreado, Caixa com 5000 unidades	Caixas	250
49	8888 - Grampo para grampeador 23/10, Caixa com 5000 unidades	Caixas	250
50	8888 - Grampo para grampeador 23/13, Caixa com 5000 unidades	Caixas	250
51	8888 - Lápis preto, material corpo madeira, Caixa com 144 unidades	Caixas	350
52	8888 - Livro de Ata com folhas numeradas com 50 folhas	Unidades	80
53	8888 - Livro de Ata com folhas numeradas com 100 folhas	Unidades	80
54	8888 - Livro de Ata com folhas numeradas com 200 folhas	Unidades	80
55	8888 - Livro de Ponto com 100 folhas	Unidades	100
56	8888 - Livro Protocolo de Correspondencia 154x216 com 104 folhas	Unidades	100
57	8888 - Papel Cartão Fosco em cores variadas	Unidades	1200
58	8888 - Papel Color Set	Unidades	1200
59	8888 - Papel Linho na cor Branco 160 Gramas, caixa com 50 unidades	Caixas	400
60	8888 - Papel Casca ovo na cor branco 180 Gramas, caixa com 50 unidades	Caixas	300
61	8888 - Papel Diplomata liso na cor Branco 180 Gramas, caixa com 50 unidades	Caixas	250
62	8888 - Papel Madeira	Unidades	2000
63	8888 - Papel A-4, caixa com 10 unidades	Caixas	1200
64	8888 - Pasta Ofício fina na cor azul	Unidades	800
65	8888 - Pasta Grampo Trilho Amarelo	Unidades	800
66	8888 - Pasta em L colorida	Unidades	1500
67	8888 - Pasta Registradora A-Z tigrada 75MM	Unidades	450
68	8888 - Pasta Suspensa Marmorizada	Unidades	750
69	8888 - Pasta Suspensa Kraft Papelão	Unidades	750
70	8888 - Perfurador de Papel para 25 folhas	Unidades	120
71	8888 - Perfurador de Papel para 40 folhas	Unidades	100
72	8888 - Perfurador de Papel para 60 folhas	Unidades	60
73	8888 - Pincel Marcador para Quadro Branco na cor Azul, caixa com 12 unidades	Caixas	250
74	8888 - Pincel Marcado Permanente na cor Azul, caixa com 12 unidades	Caixas	350
75	8888 - Porta Caneta 3X1	Unidades	100
76	8888 - Porta Caneta ou Clips REF-3021-1	Unidades	120
77	8888 - Prancheta Acrilica	Unidades	130
78	8888 - Prancheta de Metal	Unidades	150
79	8888 - Quadro Branco em Alumínio tamanho 120X150	Unidades	35
80	8888 - Quadro Feltro tamanho 60X90	Unidades	35
81	8888 - Quadro Feltro tamanho 90X120	Unidades	35
82	8888 - Reabastecedor de Pincel, 15 ML, cores variadas	Unidades	300
83	8888 - Reabastecedor de Pincel para quadro branco 20 ML, cores variadas	Unidades	300
84	8888 - Regua Escolar De Acrilico Transparente 30cm	Unidades	200





ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DOS PATOS - MA  
CNPJ Nº 06.089.668/0001-33



unicef

85	8888 - Régua Acrilica Escolar 50 Cm	Unidades	200
86	8888 - Tesoura Multiuso 21cm	Unidades	250
87	8888 - Tinta Para Carimbos E Almofadas De Carimbo 40ml Cores variadas	Unidades	250
88	8888 - Borracha Eva tamanho 40x48 com Glitter	Unidades	500
89	8888 - Borracha Eva tamanho 40x48 colorida	Unidades	500
90	8888 - Copos Descartavel 150 ML, caixa com 100 unidades	Caixas	200
91	8888 - Copos Descartavel para café, 50 Ml, caixa com 100 unidades	Caixas	200
92	8888 - Copos Descartavel 180 ml, Caixa com 2.500 Unidades	Caixas	200
93	8888 - Envelope colorido convite 160X235	Caixas	120
94	8888 - Pistola para cola quente pequena	Unidades	40
95	8888 - Pistola para Cola quente grande	Unidades	40
96	8888 - Cola de Silicone fina 1KG	Unidades	75
97	8888 - Cola Quente de Silicone grossa 1KG	Unidades	75
98	8888 - Calculadora média de 12 dígitos	Unidades	30
99	8888 - Papel Fotografico 180 gramas, caixa com 50 unidades	Unidades	300
100	8888 - Papel Fotografico adesivo 130 gramas, caixa com 50 unidades	Unidades	300
101	8888 - Apontador de Metal Simples, caixa com 24 unidades	Unidades	80



#### PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Parcelamento formal, realização de uma única licitação, mas cada parcela da solução sendo adjudicada em lotes/itens distintos. A justificativa para o parcelamento da contratação da empresa fornecedora de materiais de expediente para a Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura de São João dos Patos se dá pela carência significativa desses materiais, que compromete a eficiência operacional dos serviços públicos. Parcelar o pagamento de forma semanal, quinzenal e mensal permitirá atender às necessidades da Secretaria sem comprometer o orçamento de forma brusca. Essa prática facilitará o controle financeiro e garantirá o suprimento contínuo de materiais, melhorando assim a qualidade dos serviços prestados.



#### RESULTADOS PRETENDIDOS

Com a contratação de uma empresa para fornecer os materiais de expediente necessários, espera-se reduzir os custos para a Prefeitura Municipal de São João dos Patos, já que não será mais necessário manter um estoque próprio. Além disso, haverá uma melhor utilização dos recursos humanos, pois os funcionários responsáveis por essa tarefa poderão direcionar seu tempo e esforços para outras atividades mais estratégicas. Com isso, a eficiência operacional do serviço público será aumentada, garantindo um melhor atendimento às demandas da população.



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DOS PATOS - MA  
CNPJ Nº 06.089.668/0001-33

FOLHA Nº 15  
Nº PROC. 300101/2024

unicef



### PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

1. Realizar um levantamento detalhado das necessidades de materiais de expediente de todos os departamentos da Prefeitura Municipal de São João dos Patos.
2. Elaborar um plano de compras estratégico, considerando quantidades, prazos e fornecedores para garantir a eficiência na aquisição dos materiais.
3. Verificar a disponibilidade orçamentária e financeira para a contratação da empresa fornecedora de materiais de expediente.
4. Realizar uma pesquisa de mercado para identificar empresas capacitadas e idôneas para a prestação do serviço.
5. Elaborar o termo de referência especificando as condições e exigências para o fornecimento dos materiais de expediente.
6. Capacitar os servidores responsáveis pela fiscalização do contrato, instruindo-os sobre as cláusulas contratuais e os procedimentos de gestão contratual.
7. Estabelecer um sistema de monitoramento e controle da execução do contrato, visando garantir o cumprimento das obrigações pactuadas pela empresa fornecedora.



### CONTRATAÇÕES CORRELATAS

Sim, há a necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes antes de se contratar a solução escolhida. Para garantir o fornecimento adequado dos materiais de expediente para a Secretaria Municipal de Saúde, pode ser necessário contratar empresas para realizar a logística de entrega dos materiais, serviços de manutenção dos equipamentos que serão adquiridos, além de possíveis fornecedores de suprimentos complementares. É importante considerar essas contratações para assegurar a eficiência operacional do serviço público.



### IMPACTOS AMBIENTAIS

Possíveis impactos ambientais incluem o aumento do uso de recursos naturais para a produção de materiais de expediente e possíveis resíduos gerados durante o descarte dos mesmos. Medidas mitigadoras podem incluir a escolha de materiais sustentáveis ou reciclados, a implementação de práticas de redução de consumo de papel e energia nos departamentos da



ESTADO DO MARANHÃO  
PREFEITURA DE SÃO JOÃO DOS PATOS - MA  
CNPJ Nº 06.089.668/0001-33

FOLHA Nº 16  
Nº PROC. 30101/2024

unicef

Prefeitura, bem como a promoção da logística reversa para reciclagem de materiais descartados.

**CONCLUSÃO**

As análises iniciais demonstraram que a contratação da solução aqui referida é viável e tecnicamente indispensável. Portanto, com base no que foi apresentado, podemos DECLARAR que a contratação em questão é **PLENAMENTE VIÁVEL**.

São João dos Patos - MA, 01 de fevereiro de 2024

**Kairo Coelho de Sousa Correa**  
Secretário Municipal de Saúde